

● EXCEL – Calculs et Fonctions simples

● **Code** : XLCFC

● **Niveau** : Utilisateur

● **Durée** : 1 jour

● **Pré-requis** :

Connaître les rudiments de calcul d'Excel.
Aucun pré requis n'est nécessaire en matière de calcul

● **Public** :

Toute personne ayant à utiliser les fonctions de calculs d'Excel

● **Objectifs** :

Découvrir les différentes possibilités de calcul d'Excel

● GENERALITES

Les deux types de calculs possibles
La sélection lors de la création d'une formule

● CALCULS ARITHMETIQUES

La méthode de conception d'une formule
Les opérations arithmétiques
Cas concrets : calculs de pourcentages, ...

● FONCTIONS INTEGREES

Les fonctions intégrées et l'Assistant fonction
La somme automatique
Les calculs statistiques (moyenne, ...)
L'écriture de formule avec ou sans l'Assistant

● MODIFICATION DES FORMULES

L'identificateur de plage
L'imbrication des fonctions et des opérations
Les outils d'audit de formules
Le contrôle du résultat d'un calcul

● REFERENCES DE CELLULES

Les différents types de références de cellules
L'utilisation des « \$ » dans une formule
Les références mixtes
Les zones nommées et leur utilisation

● ASSISTANT FONCTION

Les fonctions logiques (si, et, ou...)
La somme conditionnelle
Les manipulations des chaînes de texte
La conversion texte / nombre et inversement
Les fonctions thématiques (financières, statistiques, ...)

