PAGEMAKER Perfectionnement

- **Niveau** : Utilisateur 2
- **Durée :** 2 Jours
- **Public :**

Toute personne ayant à maîtriser Pagemaker

- **Objectifs**

Savoir utiliser les fonctions essentielles, acquérir la maîtrise approfondie de Pagemaker

REVISIONS ET BREFS RAPPELS

Les objets, les manipulations
Les placements, les incorporations.

CREATION D'UN LIVRE

La manipulation des options livres.
Les tables des matières générées.
Création de table des matières.
La création d'index.
Le sommaire général.

OPTIMISER SON TRAVAIL AVEC LES FEUILLES DE STYLE

Les feuilles de style.

MISE EN PAGE

Les zones de césure.
Les notions d'enchaînement.
Utiliser les additions.

LE TRAVAIL SUR LES TABULATIONS

Le crénage.

LE COLONAGE AVEC INCORPORATION DE TITRE

Le déplacement de pages dans les publications.

LES ADDITIONS ADOBE ET ACROBAT

Les fichiers OLE.

L'EDITION ET LA CREATION DE PAGES POUVANT ETRE UTILISEES SUR INTERNET/INTRANET

Incorporation d'images scannées et retouche.
Création de fichiers Acrobat et HTML
Les formats de fichiers GIT 89 et JPEG.
Hyper liens.
Reformatage des pages pour le Web.

19, Allée James Watt – Bat B • 33700 MERIGNAC
Tel. 05 57 19 07 60 • Fax 05 57 19 07 67
www.formatic-bordeaux.fr • E-mail : info@formatic-bordeaux.fr
SARL au capital de 7 622 ,45 € - RCS Bordeaux B 408 964 211