Word 2007 – Tableaux et insertions d'objets

- **Code :** WDTAB
- **Niveau :** Utilisateur
- **Durée :** 1 jour
- **Pré requis :**

Connaître les fonctions de base de Word

- **Public :**

Toute personne ayant à réaliser des tableaux et insérer des illustrations dans Word 2007

- **Objectifs :**

Permettre à l'utilisateur d'optimiser la gestion de l'outil tableau et d'insérer divers éléments dans un document Word

LE TABLEAU

Les différentes méthodes pour construire un tableau
Les astuces de construction des tableaux
L'utilisation des outils de traçage
La sélection dans le tableau
Les propriétés du tableau
La mise en forme par le thème et le ruban Création
La personnalisation de la mise en forme à l'aide du ruban Disposition
La gestion des lignes et des colonnes
La fusion et le fractionnement des cellules
L'alignement du contenu des cellules
La modification des bordures du tableau
L'application de trames de fond
Le tri dans un tableau
Le report des lignes de titres sur chaque page
L'habillage du texte autour du tableau
L'imbrication de tableaux pour des mises en forme avancées
Les styles de tableaux : création et utilisation
L'insertion d'un tableau Excel

LE GRAPHIQUE

L'insertion d'un nouveau graphique
Changer le type de graphique
Les différents thèmes disponibles
La modification de la présentation des données
Ajouter des éléments sur le graphique
L'insertion d'un graphique Excel

LES ILLUSTRATIONS

L'insertion d'une image à partir d'un fichier
La recherche de Clipart
Le redimensionnement, le positionnement, l'habillage
Le texte et l'image, la notion d'arrière plan
Les effets à appliquer sur les images
Les SmartArt : insertion et mise en forme
La création d'un graphique et son formatage
Les formes de dessin : options lors de la création
Mise en forme à l'aide du ruban Format

LES AUTRES INSERTIONS

L'insertion d'une page de garde
Les symboles
L'insertion d'une équation mathématique
L'insertion d'un texte WordArt
La création d'une Lettrine
Les QuickPart
L'insertion d'une ligne horizontale
L'utilisation des signets et des renvois
La création de liens hypertexte
L'utilisation des propriétés du document

19, Allée James Watt – Bat B • 33700 MERIGNAC
Tel. 05 57 19 07 60 • Fax 05 57 19 07 67
www.formatic-bordeaux.fr • E-mail : info@formatic-bordeaux.fr
SARL au capital de 7 622 ,45 € - RCS Bordeaux B 408 964 211